

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ALAUSÍ		
DIRECCIÓN DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE ALAUSÍ		
GADMCA-DMTTA		
REQUISITO		
ITEM.	RENOVACIÓN Y REVISIÓN VEHICULAR MUNICIPIOS Y GAD PARROQUIALES	
1	PAGO DE LA MATRICULA (EN ENTIDADES BANCARIAS)	
2	PAGO DE MULTAS O SANCIONES SI LOS TUVIERE EN ENTIDADES BANCARIAS.	
3	PAGO DEL IMPUESTO A LOS VEHÍCULOS EN EL GAD ALAUSÍ DE ACUERDO AL AVALUÓ DEL VEHÍCULO.	
4	PAGO EN EL MUNICIPIO DE ALAUSÍ. DEL IMP. VIAL DEL CONSEJO PROVINCIAL.	
5	PAGO DEL CERTIFICADO DE NO ADEUDAR EN EL MUNICIPIO (2,00).	
6	PAGO DE DOCUMENTO DE CIRCULACIÓN ANUAL \$ 5,00.	
7	REVISIÓN VEHICULAR.	
8	COPIA DEL NOMBRAMIENTO DEL REPRESENTANTE LEGAL, CEDULA Y PAPELETA DE VOTACIÓN.	
9	COPIA DEL RUC DE LA INSTITUCIÓN.	
10	AUTORIZACIÓN SIMPLE A LA PERSONA ENCARGADA DEL TRÁMITE, COPIA DE LA CEDULA Y NOMBRAMIENTO / CONTRATO DE TRABAJO.	
11	ORIGINAL DE LA MATRÍCULA / DOCUMENTO ANUAL DE CIRCULACIÓN. EN CASO DE PÉRDIDA DE MATRÍCULA / DOCUMENTO ANUAL DE CIRCULACIÓN PRESENTAR LA DENUNCIA REALIZADA ANTE LA AUTORIDAD COMPETENTE. www.funcionjudicial.gob.ec , LA MISMA QUE DEBE ENCONTRARSE VIGENTE (30 DÍAS) Y EL CERTIFICADO ÚNICO VEHICULAR	
12	NOTA: TODO TRÁMITE REQUIERE CEDULA DE IDENTIDAD, PAPELETA DE VOTACIÓN, MATRICULA, REVISIÓN VEHICULAR (ORIGINALES)	